

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 169 del 16/12/2024

OGGETTO: Costituzione fondo area direttiva anno 2024 e individuazione assegnatari

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **sedici** del mese di **dicembre** alle **ore 15:00** nella sede della Comunità della Valle di Cembra, il sig. **Simone Santuari**, nella sua qualità di **Presidente della Comunità della Valle di Cembra**, nominato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 del 25.08.2022, con l'assistenza del Segretario della Comunità **dott. Paolo Tabarelli de Fatis**, emana il seguente decreto.

IL PRESIDENTE DELLA COMUNITÀ

Richiamati:

- gli articoli 15, 16 e 17 della L.P. 3/2006 come rispettivamente sostituiti dagli articoli 4, 5, 6 della L.P. n. 7 di data 6 luglio 2022 “Riforma delle comunità modificazioni della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), e della legge provinciale per il governo del territorio 2015. Modificazioni della legge provinciale sulle fonti rinnovabili 2022”;
- la delibera del Consiglio dei Sindaci n. 1 del 25.08.2022 con la quale si proceduto alla nomina del Presidente della Comunità della Valle di Cembra;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 127 del CCPL di data 01 ottobre 2018 e degli articoli 10 e 11 dell'accordo di settore dd. 08.02.2011, le Amministrazioni possono affidare al personale inquadrato nelle categorie C, livello evoluto, e D, compiti specialistici ovvero di eccellenza strumentale con conseguente corresponsione per il periodo annuale di riferimento di un'indennità, differenziata in base al livello di responsabilità, alla complessità delle competenze attribuite e alla specializzazione richiesta dai compiti affidati;

Atteso che l'indennità per area direttiva è corrisposta annualmente a seguito di valutazione per un importo che ammonta da un minimo di € 750,00 ad un massimo di € 6.000,00;

Considerato che l'indennità è attribuita alle posizioni di lavoro individuate quali particolarmente rilevanti per l'ente avuto riguardo alla presenza di uno o più dei seguenti elementi:

1. specializzazione, che evidenzia il grado di conoscenza, talvolta esclusivo, delle problematiche inerenti la posizione di lavoro rivestita, ivi compresa l'attività di consulenza;
2. particolare discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate;
3. complessità del processo decisionale: deriva dall'applicazione di normative, procedure e tecnologie soggette a variazione ed innovative;
4. coordinamento di gruppi di lavoro e settori o progetti;
5. attribuzione con specifica disposizione della funzione di responsabile della prevenzione e protezione ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

Dato atto che l'indennità è differenziata secondo i criteri indicati sulla base del livello di responsabilità, della complessità delle competenze attribuite e della specializzazione richiesta dai compiti affidati. Il

valore delle singole indennità si ottiene:

- suddividendo il Fondo per la somma dei punteggi assegnati a ciascuna area direttiva secondo la pesatura ottenendo così il "valore economico per punto di pesatura";
- moltiplicando il "valore per punto" per il singolo punteggio attribuito a ciascuna area direttiva;
- qualora l'incaricato di area direttiva risulti assegnatario di delega per la gestione del PEG e degli atti programmatici di indirizzo, il valore del punto di pesatura viene aumentato di una percentuale compresa tra il 10 ed il 100%; negli enti con meno di 400 dipendenti l'aumento del punto di pesatura tra il 10 ed il 100% può essere altresì attribuito al raggiungimento da parte del dipendente di obiettivi fissati dall'amministrazione.

Verificato che, ai sensi dell'articolo 11, comma 1, dell'accordo di settore dd. 08.02.2011, le amministrazioni con atto scritto e motivato individuano annualmente, entro il 31 gennaio di ciascun anno, le posizioni di lavoro che possono beneficiare dell'indennità per area direttiva;

Considerato che l'assegnazione della posizione di lavoro viene effettuata annualmente e può essere revocata con atto scritto e motivato prima della scadenza e con conseguente perdita dell'indennità, a seguito di:

- inosservanza delle direttive contenute nell'atto di conferimento;
- intervenuti mutamenti organizzativi;
- accertamento di risultati negativi;
- assenze protratte per un periodo continuativo superiore a 3 mesi (escluse le ferie e gli infortuni);

Ritenuto di individuare per l'anno 2024 – nel rispetto sia degli elementi previsti dall'art. 10, comma 1, dell'accordo di settore 08.02.2011 (specializzazione, particolare discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate, complessità del processo decisionale e coordinamento di gruppi di lavoro e settori o progetti) sia dei parametri contemplati dalla tabella B) dello stesso accordo (livello di responsabilità attribuito, coordinamento di gruppi di lavoro, settori o progetti e risorse finanziarie attribuite, livello di specializzazione, discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate) – le posizioni di lavoro quali beneficiarie dell'indennità per area direttiva e la relativa pesatura come indicato nei prospetti A) e B) parti integranti e sostanziali alla presente deliberazione anche se non materialmente allegati e di seguito specificate:

- posizione lavorativa di Collaboratore amministrativo – matr. n. 61- cui affidare, nell'ambito del servizio finanziario e attività culturali l'attività amministrativa e contabile di verifica e di istruttoria in ordine alle domande di edilizia abitativa pubblica ed agevolata e domande di contributi/agevolazioni/mutui sempre in materia di edilizia abitativa pubblica ed agevolata e la gestione del servizio di nido di infanzia intercomunale. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la conoscenza delle problematiche, la specializzazione e la complessità del processo decisionale.
- posizione lavorativa di Collaboratore tecnico - matr. n. 84 - cui affidare, nell'ambito del Servizio Tecnico, Contratti e Appalti compiti specialistici di natura tecnica ed amministrativa in ordine alla attività istruttoria, di controllo e di coordinamento relativo alle pratiche da sottoporre ad autorizzazione paesaggistica compreso i compiti di segretario della Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità, in tema di processo di pianificazione territoriale in conformità al percorso delineato dalla L.P. 04.03.2008 n. 1 e ss. mm. ("Pianificazione urbanistica e governo del territorio"), e nell'ambito del servizio Finanziario attività di natura tecnica per l'edilizia agevolata. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono un elevato livello di specializzazione, autonomia, la conoscenza esclusiva delle problematiche, la complessità del processo decisionale che comporta e la gestione di relazioni con unità organizzative interne, esterne nel rispetto del ruolo professionale ricoperto.
- posizione lavorativa di Funzionario amministrativo - matr. n. 128 - cui affidare, nell'ambito del Servizio Tecnico, Contratti e Appalti compiti specialistici di natura amministrativa complessi che presuppongono, quali elementi caratterizzanti la posizione conoscenze approfondite e specialistiche delle normative di riferimento e la complessità nel processo decisionale.
- posizione lavorativa di Collaboratore amministrativo - matr. n. 8400- cui affidare, nell'ambito del Servizio Segreteria generale, Affari generali e organizzazione, compiti specialistici in materia di gestione giuridica, economica, previdenziale e fiscale del personale dipendente, compresa l'attività di consulenza. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la conoscenza esclusiva delle problematiche, l'autonomia, la complessità del processo decisionale che comporta un elevato livello di specializzazione e la gestione di relazioni con unità organizzative interne, esterne nel rispetto del ruolo professionale ricoperto.
- posizione lavorativa di Funzionario amministrativo – matr. n. 101 - cui affidare, nell'ambito del Servizio

socio assistenziale attività amministrative complesse che presuppongono, quali elementi caratterizzanti la posizione conoscenze approfondite e specialistiche delle normative di riferimento e la complessità nel processo decisionale.

- posizione lavorativa di Assistente sociale – matr. n. 2041– a cui viene affidato dal 01.01.2024 al 31.03.2024, nell’ambito del Servizio socio assistenziale, area anziani e gestione interventi di assistenza domiciliare, l’attività di coordinamento ed organizzazione del gruppo di lavoro afferente il personale dipendente del settore operante sul territorio nell’ambito dei servizi alla persona e le attività svolte presso i Centri Servizi “Oasi” e “Mughetto”. E’ referente per la promozione e le progettualità di Spazio Argento. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la posizione sono la specializzazione, conoscenza del territorio, delle problematiche in area socio sanitaria, la complessità nel processo decisionale e la capacità di coordinamento di gruppi di lavoro.
- posizione lavorativa di Assistente sociale – matr. n. 121– a cui viene affidato dal 01.04.2024 al 31.12.2024, nell’ambito del Servizio socio assistenziale, area anziani e gestione interventi di assistenza domiciliare, l’attività di coordinamento ed organizzazione del gruppo di lavoro afferente il personale dipendente del settore operante sul territorio nell’ambito dei servizi alla persona e le attività svolte presso i Centri Servizi “Oasi” e “Mughetto”. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la specializzazione, conoscenza del territorio, delle problematiche in area socio sanitaria, la complessità nel processo decisionale e la capacità di coordinamento di gruppi di lavoro;
- posizione lavorativa di Assistente sociale – matr. n. 12 – cui affidare, nell’ambito del Servizio socio assistenziale l’area minori e famiglie, settore di intervento complesso per le dinamiche e gli aspetti relazionali che coinvolgono i nuclei familiari e nella collaborazione con l’autorità giudiziaria. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la conoscenza tecnica e normativa specifica del settore e la complessità nel processo decisionale.
- posizione lavorativa di Assistente sociale – matr. n. 2053– cui affidare, nell’ambito del Servizio socio assistenziale, l’area adulti e disabilità e la gestione delle situazioni di violenza di genere per il territorio. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la specializzazione e la collaborazione con le Forze dell’Ordine e la Magistratura per la realizzazione di protocolli operativi e di intervento e la complessità nel processo decisionale.
- posizione lavorativa di Assistente sociale – matr. n. 83 cui affidare, nell’ambito del Servizio socio assistenziale, area anziani e gestione interventi di assistenza domiciliare. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la conoscenza tecnica e normativa specifica del settore e la complessità nel processo decisionale.

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra e sentiti i rispettivi Responsabili di Servizio, riconoscere in via generale al personale che beneficia di area direttiva un aumento del punto di pesatura del 70%

Richiamato l’art. 5 dell’Accordo di settore di data 01.10.2018 ed ancora l’accordo di settore dd. 08.02.2011 ed in particolare gli artt. 11 e 12 in base ai quali il fondo per l’area direttiva si costituisce moltiplicando il numero dei dipendenti con contratto a tempo indeterminato e determinato inquadrati in Cat. C, livello evoluto e D, esclusi i titolari di Posizione Organizzativa, in servizio al 1° gennaio dell’anno di competenza del fondo, per l’importo pro capite pari ad € 2.020,00;

Rilevato che i dipendenti di Cat. C evoluto e D della Comunità della Valle di Cembra sono n. 10 e che quindi il fondo ammonta ad € 20.200,00;

Dato atto che l’articolo 104, comma 4, del CCPL 20.10.2003 sancisce che “l’indennità di coordinamento di equipe professionale corrisposta nell’importo di € 1.797,27 confluisce nell’indennità di area direttiva. Il relativo importo incrementa il fondo di ente per “l’indennità di area direttiva” e che pertanto complessivamente il fondo ammonta ad € 21.997,27 oltre alla quota aggiuntiva per aumento del punto di pesatura di Euro 11.823,77;

Preso atto che l’importo spettante verrà rapportato ad orario e periodo, la somma che sarà liquidata ammonta a complessivi Euro 28.515,69;

Dato atto che l’area direttiva sarà liquidata nei tempi e secondo le modalità prescritte dal vigente CCPL di data 01.10.2018 e dell’accordo di settore dd. 08.02.2011, secondo cui l’indennità è erogata a seguito di valutazione agli aventi diritto entro il mese di aprile dell’anno successivo a quello di riferimento;

Preso atto che:

- con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 22 del 21 dicembre 2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026.
- con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 23 del 21 dicembre 2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026.
- con decreto del Presidente della Comunità n. 176 del 22 dicembre 2023 è stato approvato, nella sua parte finanziaria, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024 – 2026;

Visti:

- la L.P. n. 18/2015 “modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- la L.P. n. 7 di data 6 luglio 2022 “Riforma delle comunità modificazioni della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell’autonomia del Trentino), e della legge provinciale per il governo del territorio 2015. Modificazioni della legge provinciale sulle fonti rinnovabili 2022”
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la deliberazione del Consiglio n. 11 del 24 giugno 2019 con la quale si è provveduto alla approvazione del nuovo modello organizzativo della Comunità;
- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
- il Regolamento di attuazione dell’ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto della Comunità della Valle di Cembra;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 6 di data 19 febbraio 2018;

Acquisiti preventivamente, sulla proposta del decreto, i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni dell’art. 185 della L.R. 2/2018.

DECRETA

1. di individuare per l’anno 2024 le seguenti posizioni di lavoro quali beneficiarie dell’indennità per area direttiva:
 - matr. n. 61
 - matr. n. 101
 - matr. n. 2053
 - matr. n. 2041
 - matr. n. 121
 - matr. n. 12
 - matr. n. 84
 - matr. n. 128
 - matr. n. 83
 - matr. n. 8400
2. di approvare gli allegati A) e B), che allegati alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale anche se non materialmente allegati, assegnando al personale individuato il seguente importo:

➤ matr. n. 61	€ 3.514,84
➤ matr. n. 101	€ 2.589,05
➤ matr. n. 2053	€ 2.118,32
➤ matr. n. 2041	€ 1.836,00
➤ matr. n. 121	€ 2.118,00
➤ matr. n. 12	€ 2.259,54
➤ matr. n. 84	€ 5.422,89
➤ matr. n. 128	€ 1.294,53
➤ matr. n. 83	€ 2.541,98
➤ matr. n. 8400	€ 4.820,35
3. di prendere atto che il Fondo relativo all’indennità di area direttiva per l’anno 2024 della Comunità della

Valle di Cembra ammonta a complessivi Euro 33.821,04

4. di impegnare, per le motivazioni in premessa esposte, l'importo di Euro 28.515,69 ai capitoli dell'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2026 e per gli importi sotto riportati:

Cap.	Classificazione	Totale da impegnare
1221	1.2.1.1	4.820,35
1222	1.6.1.1	6.717,42
2161	12.1.1.1	3.514,84
3201	12.7.1.1	2.589,05
3300	12.7.1.1	10.874,03
	Totale	28.515,69

5. di rinviare a successivo provvedimento la liquidazione dell'indennità di area direttiva da effettuarsi entro aprile 2025;

6. di dare evidenza, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 23/92, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare al Comitato esecutivo della Comunità ai sensi dell'art. 183, comma 5, della L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; (*)
- ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. (*)

(*) i ricorsi b) e c) sono alternativi

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Simone Santuari

IL SEGRETARIO
dott. Paolo Tabarelli de Fatis

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Cembra Lisignago, li_____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Paolo Tabarelli de Fatis

ITER DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Pubblicato all'albo telematico della Comunità sul sito www.albotelematico.tn.it per dieci (10) giorni consecutivi dal 16/12/2024

Provvedimento esecutivo dal

Cembra Lisignago, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Paolo Tabarelli de Fatis

Proposta del decreto del Presidente della Comunità della Valle di Cembra dd. 16/12/2024 avente per oggetto:

Costituzione fondo area direttiva anno 2024 e individuazione assegnatari

ESPRESSIONE DEI PARERI AI SENSI DEGLI ARTT. 185 e 187 DELLA L.R. 03 MAGGIO 2018, N. 2

Regolarità tecnico-amministrativa:

Il Segretario Generale della Comunità della Valle di Cembra, esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Cembra Lisignago, lì 16/12/2024

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.Paolo Tabarelli de Fatis

Regolarità contabile:

Il Responsabile del Servizio Finanziario della Comunità della Valle di Cembra, esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità contabile, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa.

Cembra Lisignago, lì 16/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Giampaolo Omar Bon